



- สาขาที่ 3 เลขที่ 458 หมู่ 14 ตำบลด่านขุนทด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
- รုံးခွဲ(3)၊ အမှတ် 458၊ အုပ်စု 14၊ ဒဂုံခွက်ထွတ် ရွာ၊ ဒဂုံခွက်ထွတ် မြို့နယ်၊ နုခွန်ရာချီစိမ့် ပြည်နယ်
- สาขาที่ 4 เลขที่ 85 หมู่ 6 ตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
- ရုံးခွဲ (4)၊ အမှတ် 85၊ အုပ်စု 6၊ လမ်းပလိုင်းမတ် ရွာ၊ လမ်းပလိုင်းမတ် မြို့နယ်၊ ပုရီရမ်း ပြည်နယ်

บริษัท เป็ แพค จำกัด

ပုဝဲကံ ကုမ္ပဏီလီမိတက်

- สำนักงานใหญ่ เลขที่ 459 หมู่ 14 ตำบลด่านขุนทด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
- ရုံးချုပ်၊ အမှတ် 459 ၊ အုပ်စု 14၊ ဒဂုံခွက်ထွတ် ရွာ၊ ဒဂုံခွက်ထွတ် မြို့နယ်၊ နုခွန်ရာချီစိမ့် ပြည်နယ်
- สาขาที่ 2 เลขที่ 52/3 หมู่ 3 ตำบลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
- ရုံးခွဲ (2)၊ အမှတ် 52/3၊ အုပ်စု 3၊ စိခရို ရွာ၊ စိခရို မြို့နယ်၊ နုခွန်ရာချီစိမ့် ပြည်နယ်
- สาขาที่ 3 เลขที่ 131 หมู่ 3 ตำบลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
- ရုံးခွဲ (၃)၊ အမှတ် 131၊ အုပ်စု 3၊ စိခရို ရွာ၊ စိခရို မြို့နယ်၊ နုခွန်ရာချီစိမ့် ပြည်နယ်

บริษัท ววา แชน จำกัด

ဝါဝဲကံ ကုမ္ပဏီလီမိတက်

- สำนักงานใหญ่ เลขที่ 52/2 หมู่ 3 ตำบลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
- ရုံးချုပ်၊ အမှတ် 52/2၊ အုပ်စု 3၊ စိခရို ရွာ၊ စိခရို မြို့နယ်၊ နုခွန်ရာချီစိမ့် ပြည်နယ်
- สาขาที่ 2 เลขที่ 1/8 ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ရုံးခွဲ (၂)၊ အမှတ် 1/8၊ နိမ်မန်ဟေမင်လမ်း၊ စုဗေ ရွာ၊ ချင်းမိုင်း မြို့နယ်၊ ချင်းမိုင်း ပြည်နယ်

1.ประเภทบุคคลที่เราเก็บรวบรวมข้อมูลข้อมูลส่วนบุคคล

1. **ကုန်ပိုက်ကိုင်ရေးကိုင်တာအချက်အလက်များကိုစုစည်းထိန်းသိမ်းသည့်ပုဂ္ဂိုလ်အမျိုးအစားများ**

ภายใต้แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ บริษัท ฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังต่อไปนี้  
ဤကိုင်ရေးကိုင်တာအချက်အလက်များ အသိပေးချက်ဖော်အောက်ပုံစံတွင် ကုမ္ပဏီသည်ကိုင်ရေးကိုင်တာအချက်အလက်များကိုအောက်ပါအတိုင်းစုစည်းသွားမည်ဖြစ်သည်။

1.1 **လွှဲကိုင်** หมายถึง บุคคลที่จะซื้อหรือซื้อสินค้า และ/หรือรับบริการจาก บริษัท ฯ หรือบุคคลอื่นที่ติดต่อสอบถามข้อมูลสินค้า และ/หรือบริการของ บริษัท ฯ บุคคลที่รับทราบข้อมูลสินค้า และ/หรือบริการผ่านสื่อต่าง ๆ และบุคคลที่ได้รับการโฆษณาประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสินค้าและ/หรือบริการของ บริษัท ฯ และให้หมายความรวมถึงบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเป็นตัวแทนของนิติบุคคลที่เป็นลูกจ้าง เช่น ผู้บริหาร กรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน ผู้แทน หรือบุคคลธรรมดาอื่นใด และบุคคลที่มีข้อมูลส่วนบุคคลปรากฏในเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท ฯ กับนิติบุคคลนั้น เช่น ผู้ประสานงาน ผู้สั่งซื้อ ผู้รับสินค้า ผู้ส่งจ่ายเช็ค เป็นต้น รวมทั้งบุคคลที่นิติบุคคลนั้น ได้ให้ข้อมูลไว้แก่ บริษัท ฯ ด้วย

1.1 **ဖောက်သည်** ဆိုသည်မှာ ထုတ်ကုန်ဝယ်သည့် သို့မဟုတ် ဝယ်မည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ ကုမ္ပဏီဝန်ဆောင်မှုကိုရယူသည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ ထုတ်ကုန်အကြောင်းသို့မဟုတ်ဝန်ဆောင်မှုအကြောင်းဆက်သွယ်မေးမြန်းသောပုဂ္ဂိုလ်၊ ထုတ်ကုန်အကြောင်း သို့မဟုတ် အခြားဝန်ဆောင်မှုအကြောင်းသိသောပုဂ္ဂိုလ်၊ ထုတ်ကုန် သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုအကြောင်း ကြော်ငြာများမှတ်စံဆင့်လက်ခံရရှိထားသူများ။





<p>(4)</p>	<p>เพื่อดำเนินการวางแผน การรายงาน และการคาดการณ์ทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง การกำกับการตรวจสอบ รวมถึงการตรวจสอบภายในของสำนักตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการภายในองค์กร รวมถึงเพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานภายใน บริษัท ฯ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานบัญชีการเงิน บริษัท ฯ</p> <p>လုပ်ငန်းစီမံခန့်ခွဲရေးဆွဲခြင်း၊ အစီရင်ခံခြင်းနှင့် ကြိုတင်ခန့်မှန်းခြင်း၊ အန္တရာယ်ဖြစ်ပေါ်နိုင်မှုကိုစီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ ကြီးကြပ်စစ်ဆေးခြင်း၊ စစ်ဆေးရေးရုံးအတွင်းပိုင်းစစ်ဆေးခြင်းအပါအဝင် အဖွဲ့အစည်းအတွင်းစီမံခန့်ခွဲခြင်းတို့အတွက် ဖြစ်သည်။ ကုမ္ပဏီ၏ဘဏ္ဍာရေးစာရင်းကိုင်ဌာန၏ ငွေပေးချေမှုနှင့်ပတ်သက်သော လုပ်ငန်းများတွင် အသုံးပြုရန်အတွက် လည်းဖြစ်သည်။</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု</p> <p>(Legitimate Interests)</p>
<p>(5)</p>	<p>เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการเกี่ยวกับ Know Your Customer และ/หรือ Due Diligence ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ บริษัท ฯ รวมถึงการตรวจสอบสถานะกิจการ หรือการตรวจสอบประวัติรูปแบบอื่น ๆ เพื่อการประเมินความเหมาะสม หรือการพิจารณาความเสี่ยง ก่อนการตัดสินใจเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน การพิสูจน์และการยืนยันตัวตน และหรือการตรวจสอบอำนาจ การมอบอำนาจและการรับมอบอำนาจในการลงนามข้อตกลงหรือสัญญาใด ๆ กับ บริษัท ฯ</p> <p>သင့်ဖောက်သည်ကို သိရန်နှင့်/သို့မဟုတ် လုံ့လဝီရိယရှိမှုအပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများနှင့်ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များဖြစ်စေရန်၊ ငွေရေးကြေးရေးဆိုင်ရာအမျိုးမျိုးသောလုပ်ငန်းကိုအတူတကွလုပ်ဆောင်ရန်ဆုံးဖြတ်ချက်မချမီ သင့်တော်သောလုပ်ငန်းစဉ်နှင့် အန္တရာယ်ဖြစ်ပေါ်နိုင်မှုကိုသုံးသပ်ရန်အတွက်လုပ်ငန်းအခြေအနေစစ်ဆေးခြင်းနှင့်အခြားသောပုံစံဖြင့်နောက်ခံရာဇဝင်ကိုစစ်ဆေးခြင်း၊ သက်သေပြခြင်း သို့မဟုတ်အတည်ပြုခြင်းနှင့် အခွင့်အာဏာကိုစစ်ဆေးခြင်း၊ အခွင့်အာဏာပေးအပ်ခြင်းနှင့် ကုမ္ပဏီနှင့် သဘောတူညီချက်များ သို့မဟုတ် စာချုပ်စာတမ်းများကို လက်မှတ်ရေးထိုးရန် အခွင့်အာဏာရယူခြင်း။</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု</p> <p>(Legitimate Interests)</p>
<p>(6)</p>	<p>เพื่อการดำเนินการเกี่ยวกับการโอเนสทิที้ หน้าที่ และผลประโยชน์ใด ๆ เช่น การควบคุมกิจการ การแยก หรือ การโอนกิจการ หรือซึ่งได้กระทำโดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>ပေါင်းစည်းခြင်း၊ ခွဲထွက်ခြင်း သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းလွှဲပြောင်းခြင်း သို့မဟုတ် တရားဝင်လုပ်ဆောင်ခြင်းကဲ့သို့သော လုပ်ပိုင်ခွင့်များ၊ တာဝန်များနှင့် အကျိုးစီးပွားများကို လွှဲပြောင်းခြင်း ဆောင်ရွက်ရန်</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု</p> <p>(Legitimate Interests)</p>
<p>(7)</p>	<p>เพื่อเป็นฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ของ บริษัท ฯ และ/หรือใช้ข้อมูลเพื่อการบริหารความสัมพันธ์ หรือการติดต่อประสานงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ บริษัท ฯ</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု</p>

	<p>กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่เกี่ยวข้องและสำคัญ (Legitimate Interests) และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัท</p>	<p>(Legitimate Interests)</p>
(8)	<p>เพื่อการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินต่าง ๆ ที่บริษัท ฯ เข้าร่วม          กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัท ฯ</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย          ตระกูลและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Legitimate Interests)</p>
(9)	<p>เพื่อการสืบสวน สอบสวนเรื่องร้องเรียนภายในองค์กร การป้องกันการทุจริต หรือการดำเนินการกระบวนการทางกฎหมายอื่นใด รวมทั้งการตรวจสอบและจัดการข้อร้องเรียนและข้อกล่าวหาที่เกี่ยวกับการดำเนินการของ บริษัท ฯ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องทำให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมกับทุกฝ่าย          ชี้แจงรายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัท ฯ</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย          ตระกูลและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Legitimate Interests)</p>
(10)	<p>เพื่อรับสมัคร หรือพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของ บริษัท ฯ เช่น กิจกรรมทัศนศึกษา การศึกษาดูงาน การเยี่ยมชมกิจการ การรับบริจาค งานสัมมนา โครงการอบรมหรือโครงการอื่น ๆ ของ บริษัท ฯ หรือที่ บริษัท ฯ ดำเนินการร่วมกับบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานราชการ เป็นต้น รวมถึงการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การตอบคำถามสั้นรางวัล การจัดส่งของรางวัล การดำเนินการเพื่อการบริหารจัดการด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยของท่าน เช่น การทำประกันสุขภาพ สำหรับการเข้าร่วมทัศนศึกษา เป็นต้น          กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัท ฯ</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย          ตระกูลและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Legitimate Interests)</p>
(11)	<p>เพื่อการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณอาคาร สถานที่ และ โรงงานของ บริษัท ฯ รวมถึงการแลกเปลี่ยนก่อนเข้าบริเวณพื้นที่ดังกล่าว การบันทึกภาพผู้ที่มาติดต่อกับ บริษัท ฯ หรืออาคาร สถานที่ของ บริษัท ฯ ด้วยกล้องวงจรปิด (CCTV)</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย          ตระกูลและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Legitimate Interests)</p>

	<p>အဆိုပါနေရာများသို့ မဝင်ရောက်မီ ကတ်လဲ လှယ်ခြင်းအပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏ အဆောက်အအုံများ၊ တည်နေရာများနှင့် စက်ရုံများအတွင်း လုံခြုံရေးကို ထိန်းသိမ်းရန်၊ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အဆောက်အအုံများနှင့် ထိတွေ့မိသူများ၏ ရုပ်ပုံများကို CCTV (CCTV) ဖြင့် မှတ်တမ်းတင်ခြင်း</p>	<p>(Legitimate Interests)</p>
(12)	<p>เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การมอบอำนาจและการรับมอบอำนาจ การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การดำเนินคดีต่าง ๆ ตลอดจนการดำเนินการเพื่อบังคับคดีตามกฎหมาย</p> <p>ဥပဒေအရတောင်းဆိုပိုင်ခွင့်များ သတ်မှတ်ရန်၊ အခွင့်အာဏာများလွှဲပြောင်းရန်၊ အခွင့်အာဏာများလက်ခံရန်၊ ဥပဒေအတိုင်းလိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်သို့မဟုတ်တရားဝင်တောင်းဆိုပိုင်ခွင့်များကိုအသုံးပြုရန်၊ အမျိုးမျိုးသောတရားစွဲဆိုမှုများ ဥပဒေနှင့်အညီ အရေးယူနိုင်ရေးဆောင်ရွက်နိုင်သည်အထိ ဥပဒေအရတောင်းဆိုပိုင်ခွင့်များအတွက်ပြန်လည်ချေပခြင်း၊ အမှုအမျိုးမျိုးကိုဆောင်ရွက်ခြင်း။</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မပြစ်မနေလိုအပ်မှု</p> <p>(Legitimate Interests)</p> <p>การปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <p>ဥပဒေအတိုင်းလိုက်နာဆောင်ရွက်မှု</p> <p>(Legal Obligation)</p>
(13)	<p>เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือการปฏิบัติตามกฎหมายศาล หนังสือ หรือคำสั่งของหน่วยงาน องค์กรอิสระ หรือเจ้าพนักงานที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย เช่น การปฏิบัติตามหมายเรียก หมายอายัด คำสั่งของศาล เจ้าหน้าที่ตำรวจ อัยการ หน่วยงานราชการ รวมถึงการรายงานหรือเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น หน่วยงานราชการ หรือองค์กรอิสระ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กระทรวงพลังงาน กรมสรรพากร กรมที่ดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ဥပဒေလိုက်နာမှုအတွက် သို့မဟုတ် ဆင့်ခေါ်စာ၊ ဖမ်းဝရမ်း၊ တရားရုံးအမိန့်၊ ရဲအရာရှိ၊ အစိုးရဧည့်သည်၊ အစိုးရအေဂျင်စီကဲ့သို့သော အေဂျင်စီ၊ လွတ်လပ်သောအဖွဲ့အစည်း၊ သို့မဟုတ် ဆင့်ခေါ်စာ၊ ဖမ်းဝရမ်း၊ တရားရုံးအမိန့်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း၊ အစုရှယ်ယာရှင်များထံ အစီရင်ခံခြင်း သို့မဟုတ် အချက်အလက်များ ထုတ်ဖော်ခြင်းတို့ ပါဝင်သည်။ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် စွမ်းအင် ကြီးကြပ်ရေး ကော်မရှင်ကဲ့သို့သော လွတ်လပ်သော အဖွဲ့အစည်းများ စွမ်းအင်ဝန်ကြီးဌာန၊ အခွန်ဦးစီးဌာန၊ မြေယာဌာန၊ ထိုင်းစာရင်းစစ် ချုပ် ရုံး၊ အမျိုးသား အကတ်လိုက် စားမှုတိုက်ဖျက်ရေးကော်မရှင်ရုံး စသည်တို့မှ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။</p>	<p>การปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <p>ဥပဒေအတိုင်းလိုက်နာဆောင်ရွက်မှု</p> <p>(Legal Obligation)</p>
(14)	<p>เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับประโยชน์สาธารณสุขด้านการสาธารณสุข เช่น การป้องกันด้านสุขภาพจากโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดที่อาจติดต่อหรือแพร่เข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p>နိုင်ငံတော်အတွင်း ကူးစက်နိုင်သော သို့မဟုတ် ပျံ့နှံ့နိုင်သည့် အန္တရာယ်ရှိသော ကူးစက်တတ်သော ရောဂါများ သို့မဟုတ် ကပ်ရောဂါများမှ ကာကွယ်ခြင်းကဲ့သို့သော ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးအကျိုးကျေးဇူးများနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ဥပဒေများကို လိုက်နာရန်။</p>	<p>การปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <p>ဥပဒေအတိုင်းလိုက်နာဆောင်ရွက်မှု</p> <p>(Legal Obligation)</p>

(15)	<p>เพื่อการบริหารจัดการด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยของท่าน          วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p>	<p>การป้องกันหรือระงับอันตราย          ต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพบุคคล          ออกรุก: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p>
(16)	<p>เมื่อท่านใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ของเรา เช่น Facebook LINE YouTube และ          สื่อออนไลน์อื่น ๆ บริษัท ๆ อาจเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล          ของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้</p> <p>Facebook, LINE, YouTube และ อื่นๆ: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p> <p>วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p> <p>(ก) เพื่อวัตถุประสงค์ปฏิบัติงาน และการวิเคราะห์การสำรวจตลาดและกลยุทธ์ทาง          การตลาด รวมทั้งเพื่อกำหนดแผน การรายงาน และการคาดการณ์ทางธุรกิจ          ของ บริษัท: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p> <p>(ข) เพื่อสำรวจความคิดเห็น วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ          รวมถึงกิจกรรม ของ บริษัท ๆ ให้เหมาะสมกับความต้องการของท่าน และเพื่อ          การพัฒนาการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ตรงกับความต้องการของท่าน          ของ บริษัท: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p> <p>(ค) เพื่อการบริหารความเสี่ยง การกำกับตรวจสอบ รวมถึงเพื่อการ          ตรวจสอบภายในของสำนักตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการภายใน          ขององค์กร เช่น เพื่อตรวจสอบและป้องกันการทุจริต เป็นต้น          ของ บริษัท: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p> <p>(ง) เพื่อการติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติม การตรวจสอบข้อร้องเรียน การจัดการข้อ          ร้องเรียน การจัดเก็บเป็นบันทึกผลการดำเนินการ การดำเนินการตาม          กระบวนการภายในของ บริษัท ๆ</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบ          ด้วยกฎหมาย          วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p> <p>(Legitimate Interests)          การปฏิบัติตามกฎหมาย          วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์:</p> <p>(Legal Obligation)</p>



နောက်ထပ်အချက်အလက်များအတွက် ဆက်သွယ်ရန်၊ တိုင်ကြားစာ စုံစမ်းခြင်း၊ တိုင်ကြားချက်စီမံခန့်ခွဲမှု လည်ပတ်မှုရလဒ်များကို မှတ်တမ်းအဖြစ် သိမ်းဆည်းခြင်း၊ ကုမ္ပဏီတွင်း လုပ်ငန်းစဉ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း။

(၈) เพื่อการคัดเลือกรับบุคคลเข้าร่วมกิจกรรม การตอบคำถามผ่านช่องทางออนไลน์ การประกาศผลกิจกรรม การแจกของรางวัลให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามเงื่อนไขที่ บริษัท ฯ กำหนด รวมทั้งการจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลประวัติผู้เข้าร่วมกิจกรรมกับ บริษัท ฯ

လှုပ်ရှားမှုများတွင် ပါဝင်ရန် လူများကို ရွေးချယ်ခြင်း။ အွန်လိုင်းလိုင်းများမှတစ်ဆင့် မေးခွန်းများကို ဖြေဆိုခြင်း။ လှုပ်ရှားမှုရလဒ်များကို ကြော်ငြာခြင်း။ ကုမ္ပဏီမှ သတ်မှတ်ထားသော အခြေအနေများအတိုင်း လှုပ်ရှားမှုတွင် ပါဝင်သူများကို ဆုများ ဝေငှခြင်း၊ ကုမ္ပဏီနှင့် လှုပ်ရှားမှုတွင် ပါဝင်သူများ၏ မှတ်တမ်းဒေတာဘေ့စ်အဖြစ် သိမ်းဆည်းခြင်း အပါအဝင်။

(၉) เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย การสืบสวน สอบสวน ตามกระบวนการทางกฎหมายและกฎระเบียบอื่นใด และเพื่อรายงานหรือเปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานราชการหรือองค์กรอื่นใดซึ่งอาจมีอำนาจตามกฎหมาย หรือคำสั่งศาล รวมทั้งเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

တရားဥပဒေနှင့်အညီ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေး၊ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေ လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် အခြားစည်းမျဉ်းများအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်၊ အစိုးရအေဂျင်စီများ သို့မဟုတ် ဥပဒေဆိုင်ရာ အခွင့်အာဏာအောက်ရှိ အခြားအဖွဲ့အစည်းများထံ သတင်းပို့ရန် သို့မဟုတ် ထုတ်ဖော်ရန်။ သို့မဟုတ် တရားရုံးအမိန့် တရားဥပဒေ စိုးမိုးရေးအတွက် တောင်းဆိုမှုများလည်း ပါဝင်သည်။ ဥပဒေကြောင်းအရ တောင်းဆိုချက်များကို လိုက်နာခြင်း သို့မဟုတ် ကျင့်သုံးခြင်း။ သို့မဟုတ် ဥပဒေကြောင်းအရ တောင်းဆိုမှုများကို မြှင့်တင်ရန်

นอกจากวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น บริษัท ฯ อาจทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพิ่มเติม ในกรณีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များအပြင်၊ ကုမ္ပဏီသည် အောက်ပါကိစ္စများတွင် သင့်ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက်များကို ထပ်မံလုပ်ဆောင်နိုင်သည်-

**2.2** ในกรณีที่ท่านเป็นลูกค้า บริษัท ฯ อาจดำเนินการประมวลผลข้อมูลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

**2.2** သင့်သည်ဖောက်သည်ဖြစ်ပါက ကုမ္ပဏီသည် သင့်အချက်အလက်များကို အမျိုးမျိုးသောနောက်ထပ်ရည်ရွယ်ချက်များ အတွက်အောက်ပါအတိုင်းလုပ်ဆောင်နိုင်သည်။

ข้อที่ अမှတ်	วัตถุประสงค์ ရည်ရွယ်ချက်	ฐานทางกฎหมาย ဥပဒေအခြေခံ
(1)	<p>เพื่อการพิจารณาอนุมัติคำขอซื้อสินค้าและหรือใช้บริการ รวมถึงกระบวนการตรวจสอบยืนยันตัวตน การตรวจสอบอำนาจ การมอบอำนาจและการรับมอบอำนาจ การพิจารณาความเสี่ยงในการเข้าทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินการตามกระบวนการภายในต่าง ๆ ของ บริษัท ฯ เพื่อการทำสัญญา การปฏิบัติตามตามสัญญา การส่งสินค้า การให้บริการ รวมไปถึงการติดต่อประสานงาน การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย การจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>အထောက်အထား စိစစ်ရေး လုပ်ငန်းစဉ် အပါအဝင် ထုတ်ကုန်ဝယ်ယူရန်နှင့် သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြုရန် တောင်းဆိုချက်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး အတည်ပြုချက်အတွက်ဖြစ်သည်။ အခွင့်အာဏာများစစ်ဆေးခြင်း၊ အခွင့်အာဏာများ လွှဲပြောင်းခြင်းသို့မဟုတ် လက်ခြင်း၊ သက်ဆိုင်ရာအရောင်းအဝယ်များတွင် အရောင်းအဝယ်များတွင် ဝင်ရောက်ခြင်းတွင် ဘေးအန္တရာယ်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း။ စာချုပ်များ ချုပ်ဆိုရန်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ အမျိုးမျိုးသော ပြည်တွင်းလုပ်ငန်းစဉ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း။ စာချုပ်အရ စွမ်းဆောင်ရည်၊ ကုန်ပစ္စည်းပေးပို့ခြင်း၊ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း၊ ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခြင်း။ အသုံးစရိတ်ကောက်ခံခြင်း၊ ဆက်စပ်စာရွက်စာတမ်းများ စသည်တို့ကို ပေးပို့ခြင်း။</p>	<p>การปฏิบัติตามสัญญา စာချုပ်အတိုင်းလိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း (Contractual Basis) ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု (Legitimate Interests)</p>
(2)	<p>เพื่อประโยชน์ในการประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาสินค้า การให้บริการ และรายการส่งเสริมการขายต่าง ๆ ของ บริษัท ฯ รวมถึงเพื่อสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับสินค้าและบริการของ บริษัท ฯ เพื่อให้เหมาะสมและตรงตามความต้องการของท่าน</p> <p>ကုမ္ပဏီ၏ထုတ်ကုန်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများအား ၎င်းတို့နှင့် သင့်လိုအပ်ချက်များ ပြည့်မီစေရန် ကျေနပ်မှုစစ်တမ်းကောက်ယူခြင်းအပါအဝင်၊ ကုမ္ပဏီ၏ထုတ်ကုန်များ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ နှင့် အမျိုးမျိုးသော ပရိုမိုးရှင်းအစီအစဉ်များကို အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ပိုမိုကောင်းမွန်အောင် ဖော်ဆောင်ခြင်း၏ အကျိုးကျေးဇူးအတွက်</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု (Legitimate Interests)</p>
(3)	<p>เพื่อใช้เป็นข้อมูลและเอกสารประกอบการดำเนินงานใด ๆ กับธนาคาร สถาบันการเงิน กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ဘဏ်များ၊ ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများ၊ စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဦးစီးဌာန၊ အခွန်ဦးစီးဌာန၊ ယစ်မျိုးဌာန၊ အလုပ်သမားကာကွယ်ရေးနှင့် လူမှုဖူလုံရေးဦးစီးဌာန၊ အခြားသက်ဆိုင်ရာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် မည်သည့်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအတွက်မဆို အချက်အလက်နှင့် စာရွက်စာတမ်းများအဖြစ် အသုံးပြုရန်</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု (Legitimate Interests)</p>

2.3 ในกรณีที่ท่านเป็นลูกค้า บริษัท ฯ อาจดำเนินการประมวลผลข้อมูลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

2.3 သင့်သည် ဗိတ်ဖက်ဖြစ်ပါက ကုမ္ပဏီသည် အောက်ပါနောက်ထပ်ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် သင့်အချက်အလက်များကို စီမံဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

ข้อที่ အမှတ်	วัตถุประสงค์ ရည်ရွယ်ချက်	ฐานทางกฎหมาย ဥပဒေအရအခြေခံ
(1)	<p>เพื่อการดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ก่อนเข้าทำสัญญา เช่น</p> <p>စာချုပ်မချုပ်ဆိုမီအမျိုးမျိုးသောလုပ်ငန်းစဉ်အတိုင်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် ဥပမာ -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การขึ้นทะเบียนลูกค้า</li> <li>• การพิจารณาคุณสมบัติของลูกค้า</li> <li>• การเตรียมข้อมูลก่อนเข้าสู่กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การสืบ</li> </ul> <p>และจัดทำราคากลาง, การระบุชื่อและรายละเอียดของลูกค้าในระบบภายในของ</p> <p>บริษัท ฯ เป็นต้น</p> <p>ဝယ်ယူရေးလုပ်ငန်းစဉ်မဝင်မီ သတင်းအချက်အလက်များကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဥပမာအားဖြင့် ပျမ်းမျှဈေးနှုန်းများကို စစ်ဆေးခြင်း၊ ကုမ္ပဏီတွင်းစနစ်ရှိ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ၏ အမည်များနှင့် အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို သတ်မှတ်ခြင်းစသည်ဖြင့်၊</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การซื้อหรือรับแบบประมาณ การเข้ารับฟังการชี้แจง การนำเสนอผลงานที่</li> </ul> <p>เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้าง (แล้วแต่กรณี) တောင်းราคา การประกาศผลผู้ชนะ</p> <p>လေလံဝယ်ခြင်း သို့မဟုတ် လက်ခံခြင်း၊ ရှင်းလင်းချက်နားထောင်ခြင်း၊ ဝယ်ယူရေး လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်သည့် တင်ပြချက် (ကိစ္စပေါ်မူတည်၍) ဈေးနှုန်းညှိနှိုင်းခြင်း၊ အနိုင်ရသူကြေငြာခြင်း။</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเชิญเสนอราคา การเสนอราคา การตรวจสอบอำนาจ การมอบอำนาจ</li> </ul> <p>และการรับมอบอำนาจในการยื่นเอกสารเสนอราคาของผู้เสนอราคา และการ</p> <p>พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคากับ บริษัท ฯ ตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>ของ บริษัท ฯ รวมถึงกรณีที่มีผู้เสนอเป็นผู้ให้บริการ ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษา</p> <p>บัญชี ที่ปรึกษาธุรกิจ และที่ปรึกษาภาษี ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน สถาบัน</p> <p>การเงิน ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบบัญชีและการเงิน</p> <p>လေလံဆွဲရန် ဖိတ်ခေါ်ခြင်း၊ လေလံဆွဲခြင်း၊ လုပ်ပိုင်ခွင့် စိစစ်ခြင်း၊ တင်ဒါတင်သွင်းသူ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်အာဏာနှင့် အခွင့်အာဏာလက်ခံရေး၊ လေလံဆွဲသူသည် ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့် ကိစ္စများအပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏ဝယ်ယူရေးလုပ်ငန်းစဉ်အတိုင်း ကုမ္ပဏီနှင့်လေလံဆွဲသူ၏</p>	<p>การปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>စာချုပ်အတိုင်းလိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း</p> <p>(Contractual Basis)</p> <p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบ</p> <p>ด้วยกฎหมาย</p> <p>တရားဝင်ကျိုးစီးပွားအတွက်</p> <p>မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု</p> <p>(Legitimate Interests)</p>





	<p>အရောင်းအဝယ်မပြုလုပ်မီ အရည်အချင်းစွမ်းဆောင်ရည်ကိုစစ်ဆေးရန်နှင့်သင့်လျော်မှုကို အကဲဖြတ်စေရန်။ သက်ဆိုင်ရာအရောင်းအဝယ်များသို့ဝင်ရောက်ခြင်းတို့တွင်ဖြစ်ပေါ်လာ နိုင်သည့်အန္တရာယ်များကိုဆင်ခြင်သုံးသပ်ခြင်း၊ စစ်မှန်ကြောင်းသက်သေပြခြင်းနှင့်အတည် ပြုခြင်း၊ ကုမ္ပဏီနှင့်ချုပ်ဆိုထားသောသို့မဟုတ်သဘောတူညီချက်လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်း တွင် အခွင့်အာဏာများကိုစိစစ်ခြင်း၊ အခွင့်အာဏာလွှဲပြောင်းခြင်းသို့မဟုတ်အခွင့်အာဏာ လက်ခံခြင်း၊ လုပ်ငန်းအခြေအနေစစ်ဆေးခြင်း၊ အခြားသောပုံစံများဖြင့်နောက်ခံမှတ်တမ်း များကိုစစ်ဆေးခြင်းနှင့် ကုမ္ပဏီ၏အမျိုးမျိုးသောအတွင်းပိုင်းလုပ်ငန်းစဉ်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း။</p>	
<p>(3)</p>	<p>เพื่อการพิจารณา การจัดทำ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ รวมถึงการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว ဆင်ခြင်သုံးသပ်ခြင်း၊ စီစဉ်ခြင်း၊ သက်ဆိုင်ရာအမျိုးမျိုးသောသဘောတူညီချက်သို့မဟုတ် စာချုပ်အတွင်းလက်မှတ်ရေးထိုးခြင်း၊ အထက်ပါစာချုပ်သို့မဟုတ်သဘောတူညီချက်များ ကိုစိစစ်ခွဲခြားခြင်း။</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု (Legitimate Interests)</p>
<p>(4)</p>	<p>เพื่อพิจารณาคำขอเข้าร่วมโครงการของ บริษัท ฯ หรือโครงการที่ บริษัท ฯ ร่วมกับบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานราชการ และดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กับโครงการดังกล่าว ကုမ္ပဏီ၏ ပြင်ပလူများ သို့မဟုတ် အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သော ကုမ္ပဏီ၏ ပရောဂျက်များ သို့မဟုတ် ပရောဂျက်များတွင် ပါဝင်ရန် တောင်းဆိုမှုများကို သုံးသပ်ရန်နှင့်အဆိုပါ စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်သည့် အမျိုးမျိုးသော လုပ်ငန်းဆောင်တာ များကိုလိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု (Legitimate Interests)</p>

**2.5** ในกรณีที่ท่านเป็นผู้ปฏิบัติงานในกลุ่ม บริษัท ฯ อาจดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อ วัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพิ่มเติมดังต่อไปนี้

**2.5** ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူဖြစ်ပါက ကုမ္ပဏီမှသင်၏အချက်အလက်များကိုအောက်ပါ ရည်ရွယ်ချက်များအတွက်ဖြည့်စွက်အသုံးပြုမည်ဖြစ်သည်။

ข้อที่ အမှတ်	วัตถุประสงค์ ရည်ရွယ်ချက်	ฐานทางกฎหมาย အခြေခံပုဒ်
<p>(1)</p>	<p>เพื่อตรวจสอบยืนยันตัวตนในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในกลุ่ม บริษัท ฯ ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူဖြစ်ကြောင်းအတည်ပြုစိစစ်ရန်အတွက်</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย တရားဝင်အကျိုးစီးပွားအတွက် မဖြစ်မနေလိုအပ်မှု (Legitimate Interests)</p>







	<p>ชื่อ ทรัพย์สิน อสังหาริมทรัพย์ และ อสังหาริมทรัพย์ อื่นๆ ที่บริษัท ครอบครองหรือมีสิทธิครอบครอง</p>	<p>ผลประโยชน์ที่พึงปรารถนา (Legitimate Interests)</p>
(9)	<p>เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตรวจสอบคุณสมบัติ หรือความเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามสัญญา หรือข้อตกลงซึ่งบริษัทในกลุ่ม บริษัท ฯ ได้ให้บริการแก่ บริษัท ฯ</p> <p>อสังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ อื่นๆ ที่บริษัท ครอบครองหรือมีสิทธิครอบครอง</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interests)</p>
(10)	<p>เพื่อการให้บริการตามสัญญา หรือข้อตกลงที่ บริษัท ฯ มีกับบริษัทในกลุ่ม</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interests)</p>
(11)	<p>เพื่อการปรับปรุงการทำงาน หรือการให้บริการต่าง ๆ ระหว่าง บริษัท ฯ และ บริษัทในกลุ่ม บริษัท ฯ หรือ หน่วยงานภายนอกบริษัท ฯ</p>	<p>ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interests)</p>

ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลที่ บริษัท ฯ เก็บรวบรวมเพื่อวัตถุประสงค์ข้างต้นเป็นข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญาหรือการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ที่ใช้บังคับ หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นดังกล่าว บริษัท ฯ อาจไม่สามารถพิจารณาเข้าทำธุรกรรม หรือบริหารจัดการตามสัญญากับท่านได้ (ตามแต่กรณี)

ขออภัยที่ บริษัท ฯ ครอบครองหรือมีสิทธิครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัท ฯ จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านเองโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัท ฯ อาจมีการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น บริษัทต้นสังกัดของท่าน พนักงาน เลขานุการหรือผู้ประสานงานแทนของท่าน หน่วยงานราชการ

**3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม**

**3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน**

โดยทั่วไปแล้ว ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัท ฯ จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านเองโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัท ฯ อาจมีการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น บริษัทต้นสังกัดของท่าน พนักงาน เลขานุการหรือผู้ประสานงานแทนของท่าน หน่วยงานราชการ

หรือหน่วยงานของรัฐ หรือแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ซึ่งเปิดเผยสาธารณะ เช่น เว็บไซต์ ข้อมูลที่ค้นหาได้ทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

เวทียุทธศาสตร์: ดึงศักยภาพของเครือข่ายผู้ให้บริการและผู้จำหน่ายรายย่อยที่มีศักยภาพสูงและเชื่อถือได้มาพัฒนาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ หรือผู้จำหน่ายรายย่อยที่มีศักยภาพสูงและเชื่อถือได้มาพัฒนาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังต่อไปนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับตัวตน (Identity Data) เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน เลขหนังสือเดินทาง วัน

### 3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

#### 3.1.1 ข้อมูลเกี่ยวกับตัวตน (Identity Data)

(1) ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน (Identity Data) เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน เลขหนังสือเดินทาง วันเดือนปีเกิด เพศ อายุ สัญชาติ ลายมือชื่อ ภาพถ่าย เลขประจำตัวใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ รหัสพนักงาน (เฉพาะกรณี พนักงานบริษัทในกลุ่ม บริษัทฯ เท่านั้น) ข้อมูลใบอนุญาตขับรถ ข้อมูลใบอนุญาตขับรถของ บริษัทฯ เป็นต้น

(1) ข้อมูลที่ติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่ สำนักงานทะเบียนบ้าน เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล ตำแหน่งที่อยู่ (Geolocation) ผู้ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน บัญชีการชำระเงินสื่อสังคมออนไลน์ LINE ID ข้อมูลเลขานุการ เป็นต้น

(2) ข้อมูลทางการเงิน (Financial Data) เช่น หมายเลขบัญชีธนาคาร เป็นต้น

(3) ข้อมูลการติดต่อ (Contact Data) เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน เลขหนังสือเดินทาง วันเดือนปีเกิด เพศ อายุ สัญชาติ ลายมือชื่อ ภาพถ่าย เลขประจำตัวใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ รหัสพนักงาน (เฉพาะกรณี พนักงานบริษัทในกลุ่ม บริษัทฯ เท่านั้น) ข้อมูลใบอนุญาตขับรถ ข้อมูลใบอนุญาตขับรถของ บริษัทฯ เป็นต้น

(2) ข้อมูลการติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่ สำนักงานทะเบียนบ้าน เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล ตำแหน่งที่อยู่ (Geolocation) ผู้ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน บัญชีการชำระเงินสื่อสังคมออนไลน์ LINE ID ข้อมูลเลขานุการ เป็นต้น

(3) ข้อมูลทางการเงิน (Financial Data) เช่น หมายเลขบัญชีธนาคาร เป็นต้น

(3) ข้อมูลการติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่ สำนักงานทะเบียนบ้าน เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล ตำแหน่งที่อยู่ (Geolocation) ผู้ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน บัญชีการชำระเงินสื่อสังคมออนไลน์ LINE ID ข้อมูลเลขานุการ เป็นต้น

(4) ข้อมูลการติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่ สำนักงานทะเบียนบ้าน เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล ตำแหน่งที่อยู่ (Geolocation) ผู้ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน บัญชีการชำระเงินสื่อสังคมออนไลน์ LINE ID ข้อมูลเลขานุการ เป็นต้น

(4) ข้อมูลการติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่ สำนักงานทะเบียนบ้าน เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล ตำแหน่งที่อยู่ (Geolocation) ผู้ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน บัญชีการชำระเงินสื่อสังคมออนไลน์ LINE ID ข้อมูลเลขานุการ เป็นต้น

(5) ข้อมูลการติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่ สำนักงานทะเบียนบ้าน เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล ตำแหน่งที่อยู่ (Geolocation) ผู้ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน บัญชีการชำระเงินสื่อสังคมออนไลน์ LINE ID ข้อมูลเลขานุการ เป็นต้น

(5) အလုပ်လုပ်နေသည့်ကုမ္ပဏီသို့မဟုတ်အဖွဲ့အစည်းနှင့်ပတ်သက်သည့်အချက်အလက်များ၊ ဥပမာ - အလုပ်လုပ်နေသည့်ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် မူလအဖွဲ့အစည်း၊ အလုပ်လုပ်ကိုင်နေသည့်တည်နေရာ၊ အလုပ်ရုထူး စသည်တို့ဖြစ်သည်။

(6) ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การฝึกอบรม ความเชี่ยวชาญ และผลงานต่าง ๆ เป็นต้น

(6) ပညာရေးမှတ်တမ်း၊ အလုပ်မှတ်တမ်း၊ သင်တန်းတက်ရောက်ခြင်း၊ ကျွမ်းကျင်မှု နှင့် စွမ်းဆောင်ရည်ရလဒ်အမျိုးမျိုးနှင့်သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ စသည်တို့ဖြစ်သည်။

(7) ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะความชอบ ความสนใจส่วนบุคคล

(7) တစ်ကိုယ်ရည်နှစ်သက်မှုနှင့်စိတ်ဝင်စားမှုဆိုင်ရာအချက်အလက်များ

(8) การบันทึกภาพโดยกล้องวงจรปิด CCTV

(8) CCTV ဖြင့်ရုပ်ပုံမှတ်တမ်းတင်ခြင်း

(9) ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมระหว่าง บริษัท ฯ และบริษัทในกลุ่ม รวมถึงข้อมูลการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา กิจกรรม หรือโครงการอื่น ๆ ที่ บริษัท ฯ จัดขึ้น โดยอาจมีการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และหรือเสียงระหว่างการประชุม อบรม สัมมนา หรือกิจกรรมดังกล่าว

(9) ကုမ္ပဏီနှင့် အဖွဲ့တွင်းရှိ ကုမ္ပဏီများကြား စည်းဝေးတက်ရောက်မှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်များအပါအဝင် လေ့ကျင့်ရေးပွဲ၊ ဆွေးနွေးပွဲများ၊ လှုပ်ရှားမှုများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီမှ စီစဉ်သော အခြားပရောဂျက်များတွင်ပါဝင်ခြင်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ၊ အဆိုပါလေ့ကျင့်ရေးပွဲ၊ ဆွေးနွေးပွဲနှင့်လှုပ်ရှားမှုများတွင် ရုပ်ပုံ၊ ဗီဒီယိုအဖြစ်မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်းများရှိမည်။

(10) ข้อมูลที่จำเป็นอื่น ๆ เพื่อการดำเนินคดีหรือการบังคับคดี เช่น สถานภาพการสมรส ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน เป็นต้น

(10) တရားရေးဆိုင်ရာ တရားစွဲဆိုမှု သို့မဟုတ် ပြဋ္ဌာန်းခြင်းအတွက်အခြားလိုအပ်သောအချက်အလက်များ၊ ဥပမာ - အိမ်ထောင်ရေးအခြေအနေ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ရာအချက်အလက်များ စသည်တို့ဖြစ်သည်။

(11) ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน

(11) ထင်မြင်ချက်၊ အကြံပြုချက်၊ တိုင်ကြားချက်

(12) ประวัติการร่วมกิจกรรม หรือ โครงการต่าง ๆ กับ บริษัท ฯ

(12) ကုမ္ပဏီ၏လှုပ်ရှားမှုများ၊ ပရောဂျက်များတွင်ပါဝင်ခြင်းမှတ်တမ်း

(13) ข้อมูลการคัดกรองตามมาตรการป้องกันโรคระบาด

(13) ကပ်ရောဂါကာကွယ်ရေးစံနှုန်းအတိုင်းစိစစ်ခြင်းအချက်အလက်များ

(14) ข้อมูลพฤติกรรมการขับรถยนต์ของ บริษัท ฯ

(14) ကုမ္ပဏီ၏ကားများ မောင်းနှင်မှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်

### 3.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

#### 3.2 အဝီပီးမခံသောအရေးကြီးသည့်ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များ

โดยทั่วไปแล้ว บริษัท ฯ ไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่ บริษัท ฯ ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากท่านมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้ บริษัท ฯ









บริษัทฯ ขอแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบถึงนโยบายความเป็นส่วนตัวของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ISO 27701, ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, Green Industry และ GLP เป็นต้น

**7.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)** ในกรณีที่ บริษัทฯ ขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับ บริษัทฯ ได้ เว้นแต่ การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน

**7.1.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)** กรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้แล้ว โดยชอบด้วยกฎหมาย ท่านสามารถเพิกถอนความยินยอมได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

บริษัทฯ ขอแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบถึงนโยบายความเป็นส่วนตัวของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ISO 27701, ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, Green Industry และ GLP เป็นต้น

**7.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)** ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ บริษัทฯ รวมถึงขอให้ บริษัทฯ เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อ บริษัทฯ ได้

**7.2.1 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)** กรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้แล้ว โดยชอบด้วยกฎหมาย ท่านสามารถขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

**7.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)** ท่านมีสิทธิขอให้ บริษัทฯ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับ บริษัทฯ ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

**7.3.1 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)** กรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้แล้ว โดยชอบด้วยกฎหมาย ท่านสามารถขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

**7.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)** ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

**7.4.1 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)** กรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้แล้ว โดยชอบด้วยกฎหมาย ท่านสามารถคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า



ข้อมูล บุคคล หรือองค์กรใดก็ตามที่ถูกละเมิดสิทธิส่วนบุคคล หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่ผิดกฎหมาย หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่ผิดกฎหมายอื่นใด บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**7.5 สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)** ท่านมีสิทธิขอให้ บริษัทฯ ลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

**7.5 สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)** บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**7.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)** ท่านมีสิทธิขอให้ บริษัทฯ ระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

**7.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)** บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**7.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)** กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่มีอยู่ไม่ถูกต้องหรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้ บริษัทฯ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

**7.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)** บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**7.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)** ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หาก บริษัทฯ ผิดหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวได้

**7.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)** บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**8. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้**

**8. วัตถุประสงค์ของการแก้ไข**

เราอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง เช่นว่านั้น เราจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และ/หรือแจ้งให้ท่านทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้ หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่านเราจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย



